

ORGANIZAČNÍ ŘÁD OBCE

Obec: Brnířov

Adresa: Brnířov 41 , 345 06 Kdyně

Identifikační číslo obce: 00572608

1) Úvod

Organizační řád obce je základní normou určující organizační strukturu, působnost a vzájemné vztahy jednotlivých orgánů a organizačních složek obce, vztahy s organizacemi zřízenými a založenými obcí a vymezující aktivity ve svazcích obcí. Organizační řád stanoví zásady činnosti a metody řízení v rámci územní samosprávy obce. Jednotlivá ustanovení tohoto organizačního řádu vycházejí z příslušných platných právních předpisů, zejména zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Na organizační řád navazují všechny ostatní řídicí akty obce a obecního úřadu, jejichž obsah a uplatňování nesmí být s tímto organizačním řádem v rozporu. Organizační řád obce schvaluje zastupitelstvo obce.

2) Základní charakteristika obce

Obec je veřejnoprávní korporací, má vlastní majetek. Vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů; při plnění svých úkolů chrání též veřejný zájem.

Katastrální území obce tvoří **Brnířov**

Obec je samostatně spravována zastupitelstvem obce. Dalšími orgány obce je starosta, obecní úřad a zvláštní orgány obce.

Obec spravuje své záležitosti samostatně (dále jen "samostatná působnost"). Povinnosti obec ukládá v samostatné působnosti obecně závaznou vyhláškou.

3) Majetek a hospodaření obce

Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajících ze zákona vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku a vést jeho evidenci. Majetek obce musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a neoprávněnými zásahy. Obec nesmí ručit za závazky ani fyzických ani právnických osob. Výjimky jsou taxativně vymezeny v zákoně.

Hospodaření obce se řídí rozpočtem, který je pro obec finančním plánem. Pravidla hospodaření s finančními prostředky obce upravuje vnitřní předpis vypracovaný v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

4) Zastupitelstvo obce

Zastupitelstvo obce rozhoduje o věcech patřících do samostatné působnosti obce na veřejném zasedání v souladu s jednacím řádem.

Člen zastupitelstva obce má při výkonu své funkce právo

- a) předkládat zastupitelstvu obce a výborům návrhy na projednání, vznášet dotazy, připomínky a podněty,
- b) vznášet dotazy, připomínky a podněty na statutární orgány právnických osob, jejichž zakladatelem je obec, a na vedoucí příspěvkových organizací a organizačních složek, které obec založila nebo zřídila; písemnou odpověď musí obdržet do 30 dnů,
- c) požadovat od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu, jakož i od zaměstnanců právnických osob, jež obec založila nebo zřídila, informace o věcech, které souvisí s výkonem jeho funkce; informace musí být poskytnuta nejpozději do 30 dnů.

Zastupitelstvu je vyhrazeno zejména

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat rozpočtový výhled, rozpočet a závěrečný účet obce,
- c) schvalovat rozpočtový výhled, rozpočet a závěrečný účet svazku obcí, jichž je obec členem,
- d) schvalovat osobu provádějící přezkoumání hospodaření obce za uplynulý rok podle zákona,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- h) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněny,
- i) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarostu a odvolávat je z funkce. Určovat počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- j) stanovit výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- k) zřizovat a zrušovat obecní policii,
- l) stanovit zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- m) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
- n) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- o) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí závazku ručitele, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení.

Počet členů zastupitelstva obce je 9

Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce. Zasedání zastupitelstva obce svolává a řídí starosta. Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce. Organizaci a průběh zasedání zastupitelstva obce určuje jeho jednacím řádem.

5) Starosta

Starosta zastupuje obec navenek a

- a) odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok,
- b) plní úkoly zaměstnavatele podle zvláštních předpisů, uzavírá a ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci obce a stanoví jim plat podle zvláštních předpisů,
- c) odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce,
- d) zabezpečuje výkon přenesené působnosti,
- e) svolává a řídí zasedání zastupitelstva obce a rady obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce,
- f) rozhoduje o záležitostech samostatné působnosti obce svěřených mu zastupitelstvem obce,

6) Obecní úřad

Organizační struktura a činnost obecního úřadu je určena organizačním řádem obecního úřadu vydaným zastupitelstvem obce.

7) Výbory

Zastupitelstvo obce zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor.

Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva obce

Výbor plní úkoly vymezenými v jednacím řádu výboru a dále úkoly, kterými jej pověřil zastupitelstvo obce. Ze své činnosti odpovídá výbor zastupitelstvu obce.

8) Organizační složky obce

Organizační složka obce vzniká rozhodnutím zastupitelstva obce. Organizační složka hospodáří jménem svého zřizovatele a není účetní jednotkou. Tuto formu svého hospodaření volí obec pro takové činnosti, které nevyžadují velký počet zaměstnanců, nepotřebují složité a rozsáhlé strojní nebo jiné technické vybavení, nejsou vnitřně odvětvově nebo jinak organizačně členěné a nevstupují do složitých ekonomických nebo právních vztahů. Pracovníci organizační složky jsou zaměstnanci obce, pokud zvláštní zákon nestanoví jinak.

O vzniku organizační složky vydá obec zřizovací listinu, která musí obsahovat:

- a) název obce a její zařazení do okresu,
- b) název a sídlo organizační složky,
- c) vymezení účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti,
- d) okruh příjmů a výdajů rozpočtu obce souvisejících s činností organizační složky, které obec svěruje do její působnosti, a způsob jejich použití, a to na rozdíl od zbývajících příjmů a výdajů organizační složky, které obec o jejím hospodaření sleduje podle rozpočtové skladby a zabezpečuje je ve svém rozpočtu,
- e) způsob vedení odděleného účetnictví o příjmech a výdajích organizační složky svěřených jí do její působnosti, včetně případného zřízení a využívání samostatného bankovního účtu, a způsob vyúčtování prostředků sledovaných na tomto účtu a popř. také způsob stanovení a vyúčtování zúčtovatelných záloh poskytovaných na její provozní výdaje,
- f) vymezení doby, na kterou je organizační složka zřízena.

Zastupitelstvo obce jmenuje vedoucího organizační složky a určí jeho práva a povinnosti.

Obec má ve svém rozpočtu všechny příjmy a výdaje organizačních složek. Organizační složka je povinna dbát, aby dosahovala rozpočtem stanovených příjmů a plnila určené úkoly nejehospodárnějším způsobem.

Pokud obec přenesla na organizační složku oprávnění disponovat s peněžními prostředky, odpovídá ze hospodaření, vedení pokladni služby a účetnictví vedoucí organizační složky.

Organizační složky ja povinna vyúčtovat provozní zálohu po ukončení období, na něž byla poskytnuta, nejpozději do 31.12. rozpočtového roku.

Obec pověřuje organizační složku vybíráním poplatků z její činnosti podle vnitřního sazebníku obce. Vybírání poplatků se uskutečňuje buď v hotovosti nebo bezhotovostně převodem na bankovní účet. Organizační složka nesmí z vybraných příjmů hradit výdaje. Rozpočtové příjmy je organizační složka povinna odvést na účet obce do konce běžného měsíce.

Peněžní průběh svého hospodaření vede organizační složka v peněžním deníku v plném členění podle rozpočtové skladby. Údaje z peněžního deníku se převádějí do rozpočtu příjmů a výdajů obce za příslušný měsíc do konce měsíce.

Obec kontroluje hospodaření organizační složky se svěřeným majetkem a peněžními prostředky v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

9) Příspěvkové organizace zřízené/založené obcí

Obec zřizuje příspěvkové organizace pro takové činnosti ve své působnosti, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura složitost vyžadují samostatnou právní subjektivitu.

Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon jinak. Obec může stanovit, ve kterých případech je k nabytí majetku třeba jeho předchozí písemný souhlas.

Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to bezúplatným převodem od svého zřizovatele, darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu obce. Dále hospodaří s peněžními prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí.

Obec provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.

10) Poskytování informací

Informace z činnosti obecního úřadu pro média mohou poskytovat starosta obce a místostarosta. Správní řízení jsou neveřejná, nestanoví-li zvláštní zákon jinak.

Všichni zaměstnanci obecního úřadu jsou povinni zachovávat povinnosti, vyplývající z platných zákonů, týkajících se poskytování informací.

Tento organizační řád obce nabývá platnosti a účinnosti dnem vyvěšení na úřední desku obecního úřadu, t.j. následujícím dnem po schválení v zastupitelstvu obce.

V Brnířově dne 15.6.2012

Vlastimil Weber
místostarosta obce:

Zdeněk Šup
starosta obce: